

5

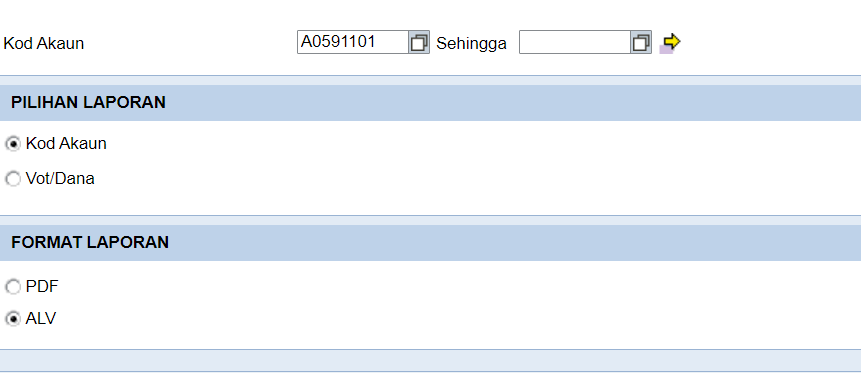
4

3

2

1

1. Pilih Laporan
2. Pilih **Laporan Ringkasan Hasil/Belanja/Aset/Liabiliti/Ekuiti**
3. Masukkan Tahun **2022, Bulan 14,** enter
4. Masukkan **Kod Kumpulan PTJ & PTJ Membayar**, enter
5. Pilih **Aset**



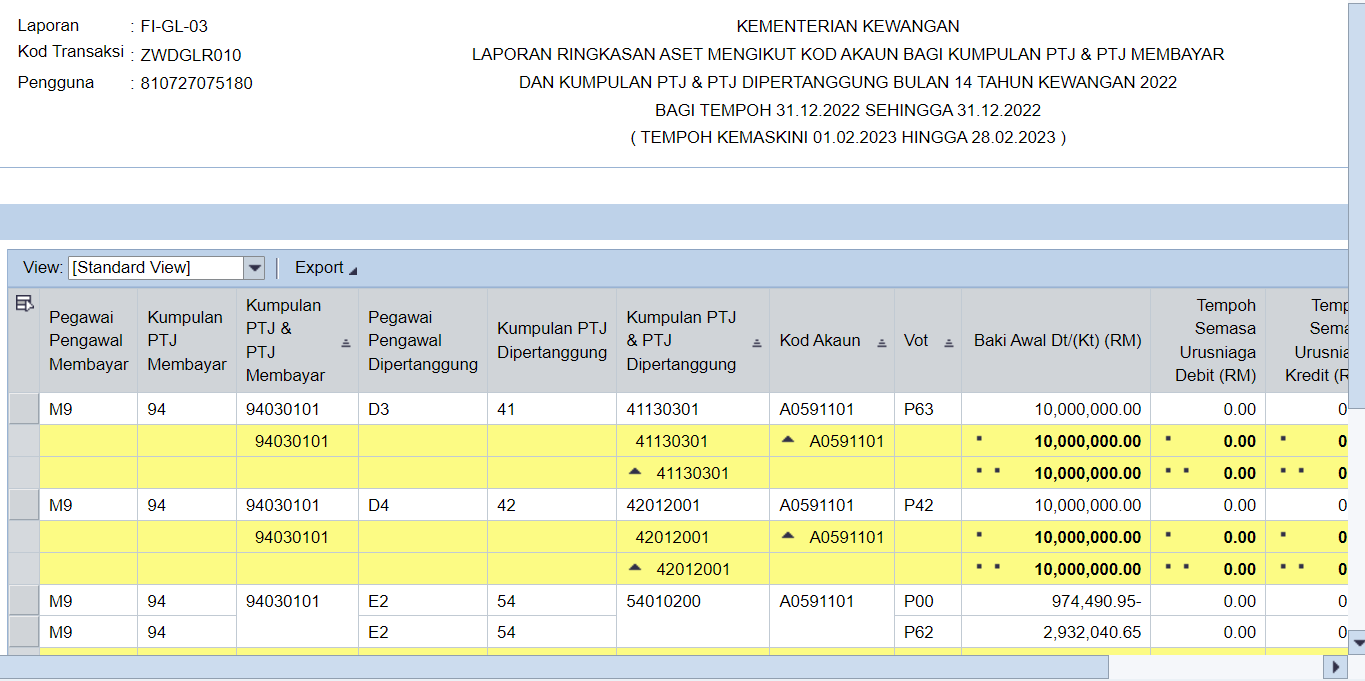
7

8

6

1. Isi Kod Akaun **A0591101**
2. Pilih **Kod Akaun**
3. Pilih **ALV**
4. Klik **JANA**

**Keluar laporan seperti di bawah**



10

1. **Klik Eksport, tekan Eksport ke Excel**

PASTIKAN LAPORAN YANG DIHANTAR ADALAH BAKI SETIAP KOD AKAUN MENGIKUT **SETIAP PTJ DIPERTANGGUNG** SEPERTI CONTOH DI ATAS DAN DIISI **SECARA BERASINGAN LAMPIRAN D3(A) DAN D3(B)**