

TATACARA PENGESAHAN BAKI KOD AKAUN ASET BUKAN KEWANGAN
(SIRI A14* - A25*) LAMPIRAN C1

Kod PTJ Dipertanggung : 27021501

Nama PTJ : JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA NEGERI PULAU PINANG

1) [Portal IGFMAS](#) >> [Modul Perakaunan Aset](#) >> [Laporan](#) >> [Laporan Baki Aset](#)

LAPORAN BAKI ASET

5. Klik Jana

PILIHAN TEMPOH MASA PELAPORAN

Tahun Kewangan* 1. Masukkan tahun kewangan : 2021

Tarikh (Seperti pada)* 2. Masukkan tarikh seperti pada : 31.12.2021

PILIHAN ENTITI

Kumpulan PTJ & PTJ Membayar Sehingga

Sehingga 3. Masukkan kod PTJ Dipertanggung

PILIHAN OBJEK

Vot/Dana Sehingga

Program/Aktiviti atau Projek/Setia/Subsetia/CP Sehingga

FORMAT LAPORAN

PDF

ALV 4. Pilih format ALV

PILIHAN TAMBAHAN

Kelas Aset (Kod Akaun) Sehingga

Carian Berdasarkan:

No. Aset & Subnombor

No. Aset Sehingga

Subnombor Sehingga

Pilihan Paparan Nilai Buku:

2) Klik *Export to Microsoft Excel*

LAPORAN BAKI ASET

Kembali

Laporan : ZWDAAR028
Kod Transaksi : ZWDAAA028

KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA
LAPORAN BAKI ASET TAHUN KEWANGAN 2021
SEPERTI PADA 31.12.2021

Tarikh : 14.01.2022
Masa : 15:05:52

View: [Standard View] **Export**

6. Klik *Export* > *Export to Microsoft Excel*

Pilihan Entiti - Pegawai Pengawal Dipertanggung	Pilihan Entiti - Perihal Pegawai Pengawal Dipertanggung	Pilihan Entiti - Pejabat Perakaunan	Pilihan Entiti - Kumpulan PTJ & PTJ Dipe
B6	KETUA SETIAUSAHA PERBENDAHARAAN	1007	JABATAN AKAUNTAN NEGARA NEGERI PULAU PINANG
B6	KETUA SETIAUSAHA PERBENDAHARAAN	1007	JABATAN AKAUNTAN NEGARA NEGERI PULAU PINANG
B6	KETUA SETIAUSAHA PERBENDAHARAAN	1007	JABATAN AKAUNTAN NEGARA NEGERI PULAU PINANG
B6	KETUA SETIAUSAHA PERBENDAHARAAN	1007	JABATAN AKAUNTAN NEGARA NEGERI PULAU PINANG
B6	KETUA SETIAUSAHA PERBENDAHARAAN	1007	JABATAN AKAUNTAN NEGARA NEGERI PULAU PINANG
B6	KETUA SETIAUSAHA PERBENDAHARAAN	1007	JABATAN AKAUNTAN NEGARA NEGERI PULAU PINANG
B6	KETUA SETIAUSAHA PERBENDAHARAAN	1007	JABATAN AKAUNTAN NEGARA NEGERI PULAU PINANG
B6	KETUA SETIAUSAHA PERBENDAHARAAN	1007	JABATAN AKAUNTAN NEGARA NEGERI PULAU PINANG

3) *Open Microsoft Excel* yang telah dimuat turun daripada Portal IGFMAS

Pilihan Entiti - Pegawai Pengawal Dipertanggung	Pilihan Entiti - Perihal Pegawai Pengawal Dipertanggung	Pilihan Entiti - Pejabat Perakaunan	Pilihan Entiti - Perihal Pejabat Perakaunan	Pilihan Entiti - Kumpulan PTJ & PTJ Dipertanggung	Perihal Kum
1					
2	B6	KETUA SETIAUSAHA PERBENDAHARA,1002	JABATAN AKAUNTAN NEGARA NEGERI KEDAH	25020101	JABATAN K
3	B6	KETUA SETIAUSAHA PERBENDAHARA,1002	JABATAN AKAUNTAN NEGARA NEGERI KEDAH	25020101	JABATAN K
4	B6	KETUA SETIAUSAHA PERBENDAHARA,1002	JABATAN AKAUNTAN NEGARA NEGERI KEDAH	25020101	JABATAN K
5	B6	KETUA SETIAUSAHA PERBENDAHARA,1002	JABATAN AKAUNTAN NEGARA NEGERI KEDAH	25020101	JABATAN K
6	B6	KETUA SETIAUSAHA PERBENDAHARA,1002	JABATAN AKAUNTAN NEGARA NEGERI KEDAH	25020101	JABATAN K
7	B6	KETUA SETIAUSAHA PERBENDAHARA,1002	JABATAN AKAUNTAN NEGARA NEGERI KEDAH	25020101	JABATAN K
8	B6	KETUA SETIAUSAHA PERBENDAHARA,1002	JABATAN AKAUNTAN NEGARA NEGERI KEDAH	25020101	JABATAN K
9	B6	KETUA SETIAUSAHA PERBENDAHARA,1002	JABATAN AKAUNTAN NEGARA NEGERI KEDAH	25020101	JABATAN K

*Sila padam baris *grand total* di akhir sekali (row berwarna kuning)

4) Klik **Tab Insert >> Pivot Table >> Click Ok**


The screenshot shows the Microsoft Excel interface with the 'INSERT' tab selected. The 'PivotTable' icon in the 'Tables' group is highlighted with a red box. The 'Create PivotTable' dialog box is open, showing the 'Table/Range' as 'Data!\$A\$1:\$AI\$149', 'New Worksheet' selected for location, and 'OK' button highlighted with a red box.

	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL
1	Susut Nilai (RM)	Penjelasan (RM)	Susut Nilai & Penjelasan Nilai Terkumpul (RM) Pada 31.12.2021	Nilai Buku (RM)			
128	35,000.00	0.00		0.00	0.00		
129	-215.39	0.00		-1,525.64	1,274.36		
130	-315.39	0.00					
131	-323.00	0.00					
132	-230.69	0.00					
133	-2,470.98	0.00					
134	-349.67	0.00					
135	-1,461.54	0.00					
136	-1,597.75	0.00					
137	-1,597.75	0.00					
138	-450.00	0.00					
139	-2,483.30	0.00					
140	-1,769.56	0.00					
141	-224.61	0.00					
142	-2,712.50	0.00					
143	-442.94	0.00					
144	-442.94	0.00					
145	-278.33	0.00					
146	-443.33	0.00					
147	-100.00	0.00					
148	-99.13	0.00		-99.13	2,279.87		
149	-675.00	0.00		-10,856.25	2,643.75		

5) Masukkan pilihan **Pivot Table Fields (Pilihan Entiti – Pegawai Pengawal PTJ Dipertanggung, Pilihan Entiti – Pejabat Perakaunan, Pilihan Entiti – Kumpulan PTJ & PTJ Dipertanggung, Fot/Dana, Kelas Aset, Nilai Buku dan Kelas Aset)**

The screenshot shows the 'PivotTable Fields' task pane. The 'Choose fields to add to report:' section shows a list of fields with checkboxes. The following fields are checked: 'Pilihan Entiti - Pegawai Pengawal Dipertanggung', 'Pilihan Entiti - Pejabat Perakaunan', 'Pilihan Entiti - Kumpulan PTJ & PTJ Dipertanggung', and 'Kelas Aset'. These checked items are highlighted with a red box.

PivotTable Fields

Choose fields to add to report: 

- Pilihan Entiti - Pegawai Pengawal Dipertanggung
- Pilihan Entiti - Perihal Pegawai Pengawal Dipertanggung
- ~~Pilihan Entiti - Pejabat Perakaunan~~
- Pilihan Entiti - Kumpulan PTJ & PTJ Dipertanggung

Drag fields between areas below:

▼ FILTERS	COLUMNS
	Σ Values
☰ ROWS	Σ VALUES
Pilihan Entiti - Pegawai Pen... ▼	Sum of Nilai Buku (RM) ▼
Pilihan Entiti - Pejabat Perak... ▼	Count of Kelas Aset ▼
Pilihan Entiti - Kumpulan PT... ▼	
Kelas Aset ▼	

Defer Layout Update UPDATE



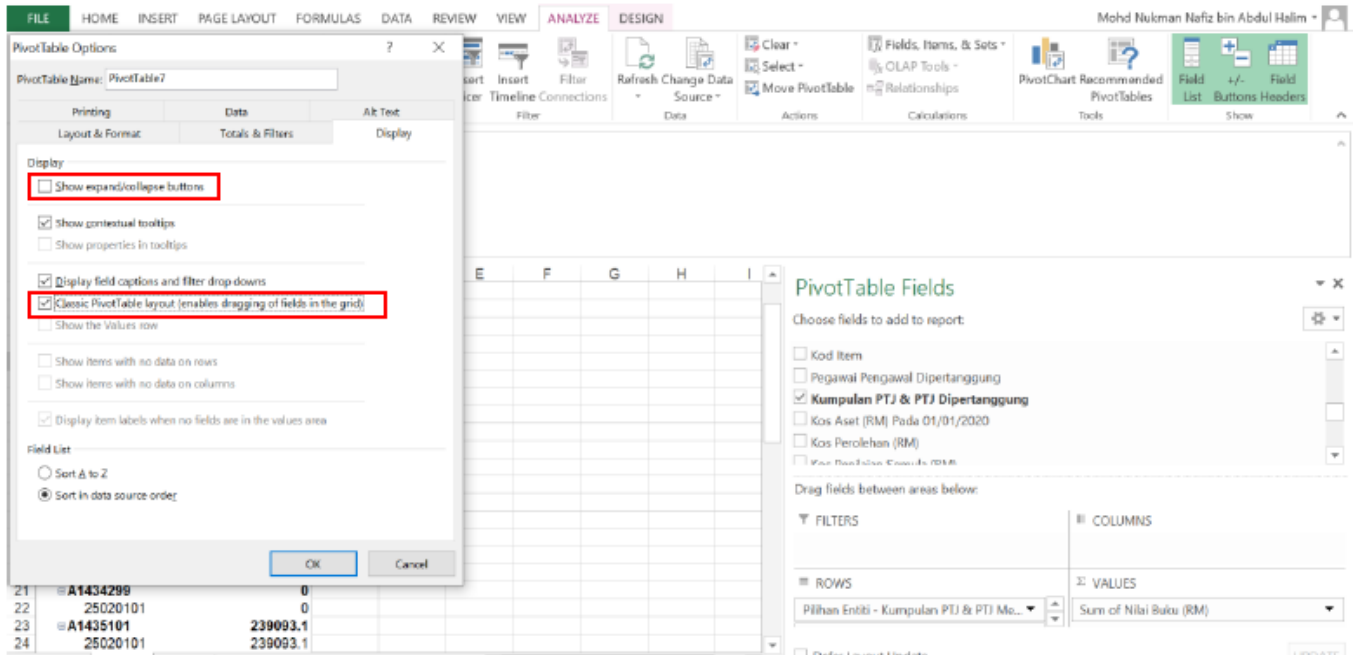
Pastikan pilihan Pivot Table yang di klik berada dalam *area* seperti di atas. Jika berada di *area* berbeza, maka perlu ubah kepada *area* yang betul.

Pastikan **ROWS** disusun seperti susunan di atas :

- 1) Pilihan Entiti – Pegawai Pengawal PTJ Dipertanggung
- 2) Pilihan Entiti – Pejabat Perakaunan
- 3) Pilihan Entiti – Kumpulan PTJ & PTJ Dipertanggung
- 4) Kelas Aset

6) Letakkan tetikus dimana-mana *sheet* yang telah di Pivot.

Kemudian **Right Click >> Pivot Table Option >> Display >> Untick >> Show Expand/Collapse Button >> Tick >> Classic Pivot Table Layout >> Click OK**



Pastikan *pivot table* yang terhasil adalah seperti format di bawah :

				Values	
Pilihan Entiti - Pega	Pilihan Entiti - Pejabat	Pilihan Entiti - Kur	Kelas Aset	Sum of Nilai Buku (RM)	Count of Kelas Aset
B6	1007	27021501	A1434101	149,863.57	3
			A1435101	13,187.13	15
			A1435102	16,346.67	5
			A1435199	1,805.42	3
			A1435201	148,642.98	99
			A1435299	91,773.22	11
			A1435301	3,975.00	1
			A1435399	27,284.94	3
			A1435401	43,787.50	1
			A1435403	6,127.28	2
			A1435899	19,461.97	4
			A1435902	2,643.75	1
		27021501 Total		524,899.43	148
	1007 Total			524,899.43	148
B6 Total				524,899.43	148
Grand Total				524,899.43	148

7) Lengkapkan Maklumat di **Lampiran C1** (copy maklumat dari Pivot Laporan Baki Aset ke dalam Lampiran C1)

LAMPIRAN C1							
PENGESEHAN BAKI ASET BUKAN KEWANGAN SEPERTI PADA 31 DISEMBER 2021							
KOD PTJ DIPERTANGGUNG		: 27021501					
KOD PEGAWAI PENGAWAL		: B6					
KOD PEJABAT PERAKAUNAN		: 1007					
BIL.	Segmen	Kod Pejabat Perakaunan	Kod PTJ Dipertanggung	Kod Akaun	Jumlah Keseluruhan Aset		Catatan
					Amaun (RM)	Bilangan	
1	B6	1007	27021501	A1434101	130,434.44	1	
2	B6	1007	27021501	A1434101	19,429.13	2	
3	B6	1007	27021501	A1435101	13,187.13	15	
4	B6	1007	27021501	A1435102	16,346.67	5	
5	B6	1007	27021501	A1435199	1,805.42	3	
6	B6	1007	27021501	A1435201	116,955.65	88	
7	B6	1007	27021501	A1435299	91,773.22	11	
8	B6	1007	27021501	A1435301	3,975.00	1	
9	B6	1007	27021501	A1435399	27,284.94	3	
10	B6	1007	27021501	A1435401	43,787.50	1	
11	B6	1007	27021501	A1435899	19,461.97	4	
12	B6	1007	27021501	A1435902	2,643.75	1	
13	B6	1007	27021501	A1435201	31,687.33	11	
14	B6	1007	27021501	A1435403	6,127.28	2	
JUMLAH*					524,899.43	148	
* Jumlah keseluruhan aset sama seperti di Ringkasan Baki LBA							
* Kesemua ruangan dalam jadual di atas hendaklah lengkap diisi.							
PERAKUAN BAKI ASET					BILANGAN	AMAUN (RM)	
1) Jumlah Keseluruhan Aset di LBA					148	524,899.43	
<p>✓ Saya mengesahkan baki dan bilangan aset yang dinyatakan adalah disokong dengan dokumen yang lengkap.</p> <p>✓ Saya mengesahkan dan bertanggungjawab keatas maklumat yang telah disahkan.</p>							
Disediakan oleh:		Disemak oleh:		Disahkan oleh: (Ketua PTJ)			
-----		-----		-----			
Nama:		Nama:		Nama:			
Jawatan:		Jawatan:		Jawatan:			
Tarikh:		Tarikh:		Tarikh:			

Pastikan semua maklumat diisi dengan tepat sebelum pengesahan ditandatangani dan dihantar kepada Pejabat Perakaunan.

Mohon pihak PTJ mengemukakan dua (2) Salinan Lampiran C1 bersama Salinan Pivot Laporan Baki Aset yang telah di jana kepada Pejabat Perakaunan.