



**JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA  
NEGERI PULAU PINANG**

Tingkat 42,  
Kompleks Tun Abdul Razak (KOMTAR)  
10000 PULAU PINANG

Tel: 604-255 5500 – 507 (8 Talian)  
Faks: 604-255 5577  
e-Mail : [pneg\\_png@anm.gov.my](mailto:pneg_png@anm.gov.my)  
Laman Web:  
<https://penang.anm.gov.my>

Ruj Kami : ANM PG. 800-16 Jld.4 (86)

Tarikh : 17 Februari 2022

**SEMUA PTJ DI BAWAH SELIAAN**

**JANM NEGERI PULAU PINANG**

**PENGHANTARAN PENGESAHAN BAKI KOD AKAUN MENGGUNAKAN SISTEM IAREF UNTUK TUJUAN  
PENYEDIAAN KERTAS KERJA SOKONGAN(KKS) PENUTUPAN AKHIR TAHUN LEJAR AKRUAN BAGI  
PENYATA KEWANGAN KERAJAAN PERSEKUTUAN PRA PERALIHAN PADA 31 DISEMBER TAHUN  
2021**

Merujuk kepada surat jabatan rujukan ANM PG.800-16 Jld.4( ) bertarikh 19 Januari 2022 dan surat pemakluman Bahagian Pengurusan Audit Dalam JANM.BPAD. 600-17/1/21 Jld 10 (24) bertarikh 27 Januari 2022 adalah dirujuk.

2. Dimaklumkan bahawa penyediaan KKS Lejar Akruan secara dalam talian telah dibangunkan melalui sistem iAREF yang mana penggunaannya telah dikuatkuasakan mulai Februari 2022. Bagi tujuan penyediaan KKS Lejar Akruan tahun kewangan 2021, pihak PTJ dikehendaki menggunakan sistem iAREF bagi kod-kod item seperti dilampirkan. Bagi KKS yang tidak menggunakan sistem iAREF, penyediaan adalah masih secara manual selaras dengan Garis Panduan KKS Lejar Akruan yang telah dikeluarkan pada 28 Oktober 2021.

3. Dilampirkan panduan Senarai Kod bagi Penggunaan Sistem iAREF untuk Penyediaan Pengesahan Baki KKS Akruan serta manual pengguna untuk tujuan rujukan. Pihak PTJ dikehendaki mengunci masuk kod-kod berkaitan dalam tempoh **18hb sehingga 28 Februari 2022.(Muktamad)**

4. Sebarang maklumbalas dan pertanyaan berhubung perkara ini boleh dibuat kepada pegawai Unit Akaun, Unit Pengurusan Aset dan Unit Dana Jabatan Akauntan Negara Malaysia Negeri Pulau Pinang ditalian 04-2555500. Kerjasama dan perhatian tuan/puan berhubung perubahan arahan ini amatlah dihargai.

Sekian, Terima Kasih.

**“WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030”**

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

***"Inovasi Digital Pemacu Prestasi Unggul"***

Saya yang menjalankan amanah,

**(SARIPUDIN BIN KANDA C.A.(M))**

Pengarah

Jabatan Akauntan Negara Malaysia

Negeri Pulau Pinang

## LAMPIRAN

Bil	Item Penyata Kewangan	Kod Akaun	Lampiran	Rujukan Laporan Portal
1.	Inventori	A06* Dan A07*	C2	Laporan Ringkasan Hasil/ Belanja/Aset/Liabiliti/Ekuiti
2.	Deposit Bayaran	A052*	D1(A) Dan D1(B)	Laporan Ringkasan Hasil/ Belanja/Aset/Liabiliti/Ekuiti
3.	Perbelanjaan Terdahulu Aset	A053*	D2	Laporan Ringkasan Hasil/ Belanja/Aset/Liabiliti/Ekuiti
4.	Wang Pendahuluan Kontraktor	A0591101	D3(A) Dan D3(B)	Laporan Ringkasan Hasil/ Belanja/Aset/Liabiliti/Ekuiti
5.	Terimaan Tak Ditunai	A0311101	E1	Laporan Daftar Cek Tak Laku
6.	ABT <i>Ongoing Reiceivables</i>	A048*	E5 Dan E5(A)	Laporan Invois Terperinci
7.	Aset Belum Bayar	L013*	F1	Laporan Ringkasan Hasil/ Belanja/Aset/Liabiliti/Ekuiti
8.	Akaun Belum Bayar GRN/FRN Transit Aset	L0191103	F3	Laporan Ringkasan Hasil/ Belanja/Aset/Liabiliti/Ekuiti
9.	Pendapatan Terdahulu	L037*	G	Laporan Aset/Liabiliti/Ekuiti atau Laporan Ringkasan Hasil/ Belanja/Aset/Liabiliti/Ekuiti
10.	Deposit	L11*	N(A) Dan N(B)	Laporan Ringkasan Hasil/ Belanja/Aset/Liabiliti/Ekuiti